

**Usnesení  
z 20. schůze Rady města Dubí,  
která se konala dne 16. 11. 2023 na Městském úřadě v Dubí**

**Program schůze**

• **569/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

program schůze takto:

1. Kontrola usnesení
2. Majetkoprávní záležitosti
3. Různé
  - Projednání návrhu rozpočtu města na rok 2024 – 3. varianta
  - Zpráva o počtu dětí a žáků ve školním roce 2023/2024
  - Termíny svatebních dnů na rok 2024

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Usnesení bylo přijato.**

**K bodu č. 1 – Kontrola usnesení**

• **570/20/2023**

RM po projednání

**bere na vědomí**

kontrolu usnesení.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracoval a předkládá: Mgr. Radek Kindl, tajemník**

**Usnesení bylo přijato.**

**K bodu č. 2 – Majetkoprávní záležitosti**

**RM 2 TO 273/23**

**Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „TP-Dubí, Cínovec, ppč. 196-nové OM“ IV-12-4021367**

- 571/20/2023

RM po projednání

**schvaluje**

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. 381/2023/2389 na pozemku p. č. 193/4 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Cínovec (stavba TP-Dubí, Cínovec, ppč. 196-nové OM, IV-12-4021367).

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 274/23**

**Zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 143 a pozemek p. č. 148/2 oba k. ú. Dubí-Pozorka**

- 572/20/2023

RM po projednání

**rozhodla**

o stažení tohoto materiálu

*(zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 143 (ostatní plocha, ostatní komunikace) o výměře cca 115 m<sup>2</sup> a pozemek p. č. 148/2 (zahradka) o výměře 178 m<sup>2</sup> oba k. ú. Dubí-Pozorka).*

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 275/23**

**Souhlas s umístěním inženýrských sítí a uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby „TP-Dubí, Bystřice, č. parc. 660/32, SS 100, IV-12-4024547“**

- **573/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

umístění inženýrských sítí (TP-Dubí-Bystřice, č. parc. 660/32, SS 100, IV-12-4024547) dle předložené situace do pozemků p. č. 644 (ostatní plocha, ostatní komunikace) a p. č. 660/1 (ostatní plocha, manipulační) oba k. ú. Dubí-Bystřice, a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací a uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. 383/2023/297.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0                      (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 277/23**

**Zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 83 k. ú. Mstišov**

- **574/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 83 (zahradka) o výměře cca 400 m<sup>2</sup> k. ú. Mstišov.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0                      (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 278/23**

**Změna užívání stavby na p. č. 89/2 k. ú. Dubí-Pozorka, zateplení a přesah požárně nebezpečného prostoru**

- **575/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

změnu užívání stavby (z garáže na RD), zateplení objektu na pozemku p. č. 89/2 k. ú. Dubí-Pozorka a přesah zateplení o 10 cm za předpokladu, že zakončení zateplení bude 50 cm nad chodníkem. (Město Dubí sousedí s objektem pozemkem p. č. 99 ostatní plocha, ostatní komunikace k. ú. Dubí-Pozorka),

**b) souhlasí**

s přesahem požárně nebezpečného prostoru (změna užívání objektu na p. č. 89/2 k. ú. Dubí-Pozorka) dle předložené situace na pozemek p. č. 99 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Pozorka,

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 2 TO 279/23**

**Zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 580 k. ú. Dubí u Teplic**

- **576/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 580 (ostatní plocha, neplodná půda) o výměře 661 m<sup>2</sup> k. ú. Dubí u Teplic.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 2 TO 281/23**

**Změna stavby před dokončením „Cínovec zkapacitnění vodovodu SČVK a.s.“**

- 577/20/2023

RM po projednání

**schvaluje**

umístění inženýrských sítí (změna stavby před dokončením Cínovec zkapacitnění vodovodu SČVK a.s.) dle předložené situace do pozemku p. č. 333/17 (ostatní plocha, manipulační plocha) k. ú. Cínovec. Investor požádá o uzavření smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 282/23**

**Souhlas s umístěním inženýrských sítí Dubí, Dlouhá, přípojky V+K k č. p. 35/15**

- 578/20/2023

RM po projednání

**schvaluje**

umístění inženýrských sítí (Dubí, Dlouhá, přípojky V+K k č.p. 35/15) dle předložené situace do pozemku p. č. 33/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Bystřice, a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací ze dne 8.11.2023 a uzavření Dohody o právu k provedení stavby č. 384/2023, za předpokladu, že po dobu realizace stavby bude zachována průjezdnost. Po dokončení stavby vlastník inženýrských sítí požádá o uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene, a to na základě skutečného zaměření. Ocenění věcného břemene bude odpovídat ceně dle schváleného sazebníku.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 2 TO 283/23**

**Stavba RD na pozemku p. č. 820/2 k. ú. Dubí u Teplic**

• **579/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

stavbu rodinného domu na pozemku p. č. 820/2 k. ú. Dubí u Teplic dle přiložené situace. Stavba sousedí s pozemkem ve vlastnictví města Dubí p. č. 826 k. ú. Dubí u Teplic. Dešťové vody nebudou svedeny na pozemek ve vlastnictví města Dubí,

**b) souhlasí**

se zřízením sjezdu – připojením pozemku p. č. 820/2 na pozemek p. č. 826 k. ú. Dubí u Teplic dle přiložené situace a s prodloužením stávajícího propustku DN 500 na délku 11,5 m, a to v souladu s platnými zákony a na náklady stavebníka,

**c) souhlasí**

s přesahem požárně nebezpečného prostoru (Stavba RD na pozemku p. č. 820/2 k. ú. Dubí u Teplic) dle předložené situace na pozemek p. č. 826 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí u Teplic.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 2 TO 284/23**

**Stavba garáže a venkovního zakrytého sezení na p. č. 168/1 k. ú. Cínovec – dohoda o způsobu provedení nezbytných úprav místní komunikace**

• **580/20/2023**

RM po projednání

**a) souhlasí**

se stavbou garáže a zakrytého venkovního sezení, včetně zpevněné plochy na pozemku p. č. 168/1 k. ú. Cínovec dle přiložené situace. Stavba sousedí s pozemkem ve vlastnictví města p. č. 1150/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Cínovec,

**b) schvaluje**

uzavření dohody č. 389/2023 o způsobu provedení nezbytných úprav pozemku vyvolaných stavební činností uživatele a z důvodu mimořádné změny dopravního významu na pozemku p. č. 1150/1 k. ú. Cínovec s tím, že tato dohoda stanoví technické podmínky pro užívání a úpravu příjezdové komunikace (stavba garáže a zakryté venkovního sezení na pozemku p. č. 168/1 k. ú. Cínovec),

**c) souhlasí**

se zřízením sjezdu – připojením pozemku p. č. 168/1 přes pozemek p. č. 1150/1 na pozemek p. č. 1167/2 vše k. ú. Cínovec, a to v souladu s platnými zákony a na náklady stavebníka.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Alena Matějková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**K bodu č. 3 – Různé**

**RM 3 FO 65/23**

**Informace o přípravě rozpočtu na rok 2024 – 3. verze**

- **581/20/2023**

RM po projednání

**bere na vědomí**

informaci o přípravě rozpočtu na rok 2024 – 3. verze.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 FO 66/23**

**Rozpočtové opatření č. 75/2023**

- **582/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

rozpočtové opatření č. 75/2023 – snížení rozpočtu ORJ 4 – odbor školství - vratka neinvestiční dotace na realizaci programu „Podpora terénní práce na rok 2023“ (podrobné informace v materiálu RM3/OŠ 43/23 ze dne 16.11.2023), ve výši 300.000,- Kč,

**b) ukládá**

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc listopad 2023.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 FO 67/23**

**Rozpočtové opatření č. 76/2023**

- **583/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

rozpočtové opatření č. 76/2023 ve výši **142.500,00 Kč** – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor – na vícepráce na akci „Učebna výtvarné výchovy v ZŠ Dubí 1, Školní náměstí čp. 86“, včetně změny závazných ukazatelů,

**b) ukládá**

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc listopad 2023.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Zdeňka Lipšová, referent FO**

**Předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 FO 68/23**

**Rozpočtové opatření č. 77/2023**

- **584/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

rozpočtové opatření č. 77/2023 ve výši 75.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor – na opravu porcelánového pomníku v ul. Sídliště Družba,

**b) ukládá**

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc listopad 2023.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Zdeňka Lipšová, referent FO**

**Předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

Usnesení z 20. schůze Rady města Dubí

16. 11. 2023

**RM 3 FO 69/23**

**Rozpočtové opatření č. 78/2023**

- **585/20/2023**

RM po projednání

**rozhodla**

o stažení tohoto materiálu

*( a) schvaluje rozpočtové opatření č. 78/2023 ve výši 50.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 5 Stavební úřad – na upgrade softwaru programu MISYS (změna formátu dat),*

*b) ukládá Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc listopad 2023.)*

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 FO 70/23**

**Rozpočtové opatření č. 79/2023**

- **586/20/2023**

RM po projednání

**a) schvaluje**

rozpočtové opatření č. 79/2023 ve výši 353.460 Kč – Navýšení rozpočtu ORJ 4 Odbor školství – poskytnutí dotace z MŠMT v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský, která je určena pro MŠ Mstišov, Školní 39, Dubí 3 - Mstišov, včetně změny závazných ukazatelů,

**b) ukládá**

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc listopad 2023.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO**

**Termín: 30. 11. 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

Usnesení z 20. schůze Rady města Dubí

16. 11. 2023

**RM 3 MKZ 20/23**

**Individuální dotace z rozpočtu města Dubí – rok 2023**

- **587/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Dubí ve výši 15 000,00 Kč na zajištění doprovodného zážitkového programu při akci „Zážitkový Mikulášský vlak na Moldavu“ dne 2. 12. 2023.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ**

**Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 3 MKZ 21/23**

**Návrh na zavedení vstupného na vybraných akcích MKZ**

- **588/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

se zavedením vstupného na vybraných akcích MKZ dle předloženého návrhu.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ**

**Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 3 MKZ 22/23**

**Cenová nabídka na zpracování architektonické studie revitalizace Lidového domu**

- **589/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

s předloženou cenovou nabídkou Ing. arch. Jana Hanzlíka, Architektonická kancelář, Slovenská 2644, 415 01 Teplice, IČ: 75355396, na zpracování architektonické studie revitalizace Lidového domu za nabídkovou cenu 81 000,00 Kč včetně DPH, která se stane podkladem pro zhotovení celkového rozpočtu revitalizace a pro další projektovou dokumentaci.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ**

**Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 3 MKZ 23/23**

**Ukončení Smlouvy o spolupráci č. 39/2021 se společností Provizi spol. s.r.o.**

- **590/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

s ukončením Smlouvy o spolupráci č. 39/2021 se společností Provizi spol. s.r.o., která zajišťuje pro město Dubí reportáže pro Regionální televizi Ústecka. Ukončení se dle podmínek smlouvy v čl. IV bodě 1. uskuteční ke dni 30. 11. 2023 s jednoměsíční výpovědní lhůtou.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ**

**Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**RM 3 MKZ 24/23**

**Dohoda o podmínkách umístění soch a přístřešku a následném provozu NS Paraplíčko Dubí s Lesy ČR, s. p.**

- **591/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

s uzavřením Dohody o podmínkách umístění dřevěných soch a přístřešku a následném provozu NS Paraplíčko Dubí v předloženém znění s Lesy ČR, s. p. se sídlem Přemyslova 1106/19, 500 08 Nový Hradec Králové, IČ: 42196451, zastoupený Ing. A. K..

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ**

**Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: ihned**

**Usnesení bylo přijato.**

**Zpráva o počtu dětí a žáků ve školním roce 2023/2024**

- **592/20/2023**

RM po projednání

**bere na vědomí**

zprávu o počtu dětí a žáků ve školním roce 2023/2024.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí**

**Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**Přerušení provozu mateřských škol v době vánočních prázdnin**

- **593/20/2023**

RM po projednání

**bere na vědomí**

přerušení provozu mateřských škol v době vánočních prázdnin dle přiložené tabulky.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí**

**Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**Vyhlášení volných dnů**

- **594/20/2023**

RM po projednání

**bere na vědomí**

v souladu s ustanovením § 24 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, důvod vyhlášení volného dne pro žáky Základní školy Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice a pro žáky ZÁKLADNÍ ŠKOLY DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE, a to dne **22.12.2022.**

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí**

**Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 OŠ 43/23**

**Podpora terénní práce pro rok 2023 – předčasné ukončení projektu ve smyslu čerpání dotace z Úřadu vlády ČR**

• **595/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

předčasné ukončení projektu Podpora terénní práce pro rok 2023 ve smyslu čerpání dotace z programu Úřadu vlády ČR.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí**

**Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 OVV 12/23**

**Návrh termínů a doba konání sňatečných obřadů pro rok 2024**

• **596/20/2023**

RM po projednání

**1. stanovuje**

termíny a dobu konání sňatečných obřadů pro rok 2024 dle předloženého návrhu,

**2. určuje**

obřadní síň Městského úřadu Dubí jako úředně stanovené místo ke konání sňatečných obřadů.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Lenka Orgoňová, matrika, pověřena vedením OVV**

**Termín: 31.12.2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 STAR 7/23**

**Rezignace na kronikářku města Dubí**

• **597/20/2023**

RM po projednání

**a) bere na vědomí**

rezignaci na funkci kronikářky města Dubí pí Mgr. S. K. k 01.01.2024,

**b) jmenuje**

pí Mgr. L. T. do funkce kronikářky města Dubí od 01.01.2024.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala a předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta**

**Termín: prosinec 2023**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 TO 276/23**

**Schválení uzavření dodatku č. 1 ke SoD č. 243/2023 (vícepráce) na investiční akci „Učebna výtvarné výchovy v ZŠ Dubí 1, Školní náměstí čp. 86“**

- **598/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

s uzavřením dodatku č. 1 ke SoD č. 243/2023 (provedení víceprací ve výši 142.012 Kč vč. DPH) na investiční akci „Učebna výtvarné výchovy v ZŠ Dubí 1, Školní náměstí čp. 86“.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Zdeňka Mrvová, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 TO 280/23**

**Žádost o povolení vyhrazeného parkování pro osobní vozidlo dětského lékaře v ul. Koněvova č. p. 191, Dubí 1**

- **599/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

jako vlastník místní komunikace Koněvova - parkoviště, s vyhrazeným parkováním, a to 1 parkovací místo pro MUDr. L. Ř. v ul. Koněvova, Dubí 1, v době ordinačních hodin (PO, STŘ 9-16 h, ÚT, ČTV, PÁ 8-12 h), RZV 8U5 6140. Instalaci a údržbu dopravního značení spojenou s vyhrazeným parkováním provede žadatel na vlastní náklady.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Tat'ána Skokánková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 TO 285/23**

**Smlouva o výpůjčce č. 379/2023 benzínového foukače listí PBLG 52 A1**

- **600/20/2023**

RM po projednání

**schvaluje**

uzavření Smlouvy o výpůjčce č. 379/2023 s paní Ivou Vaškovou, bytem Školní 141, 417 03 Dubí – Mstišov.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Daniela Herinková, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

**RM 3 TO 286/23**

**Schválení uzavření dodatku č. 1 ke SoD č. 142/2023 na investiční akci „Oprava střechy budovy  
čp. 120 v ul. Střední v Dubí 3 (bývalá škola)“**

- **601/20/2023**

RM po projednání

**souhlasí**

s uzavřením dodatku č. 1 ke SoD č. 142/2023 (prodloužení termínu) na investiční akci „Oprava střechy budovy čp. 120 v ul. Střední v Dubí 3 (bývalá škola)“.

Pro: 3    proti: 0    zdržel: 0    nehlasoval: 0    (celkový počet 3/5)

**Zpracovala: Zdeňka Mrvová, referent TO**

**Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO**

**Termín: ihned**

*Usnesení bylo přijato.*

V Dubí dne 16. 11. 2023

**Ing. Jiří Kašpar v.r.**  
starosta města Dubí

**Ing. Vít Rous v.r.**  
místostarosta města Dubí