

**Usnesení
z 16. schůze Rady města Dubí,
která se konala dne 19. 09. 2023 na Městském úřadě v Dubí**

Program schůze

- **437/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

program schůze takto:

1. Kontrola usnesení
2. Majetkoprávní záležitosti
3. Různé
 - Informace o hospodaření města Dubí za 1. pololetí 2023
 - Rozbor hospodaření MKZ za 1. pololetí 2023

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

K bodu č. 1 – Kontrola usnesení

- **438/16/2023**

RM po projednání

bere na vědomí

kontrolu usnesení.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Mgr. Radek Kindl, tajemník

K bodu č. 2 – Majetkoprávní záležitosti

RM 2 TO 205/23

Pronájem „Prostoru v ubytovně“

- **439/16/2023**

RM po projednání

souhlasí

s uzavřením nájemní smlouvy na pronájem „Prostoru v ubytovně 1+KK, 26,1m² na adrese Sportovní 200/1, Dubí 2 se slečnou J. C., nar. XXX, bytem XXX, od 1.10.2023 do 31.7.2024. Výše nájemného činí 165 Kč/den.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Lenka Slámová, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 206/23

Žádost o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby TP-Dubí, Mstišov, Mstišovská-přip. lokality, IV-12-4024345

- **440/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohodu o umístění stavby č. 265/2023/294 na pozemku p. č. 451/2 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Mstišov (TP-Dubí, Mstišov, Mstišovská, přip. lokality, IV-12-4024345).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 208/23

Souhlas s umístěním inženýrských sítí na akci „TP-Dubí, Cínovec, ppč. 23.2-nové OM, IV-12-4023611“

- **441/16/2023**

RM po projednání

souhlasí

se stavbou „TP-Dubí, Cínovec, ppč. 23.2-nové OM, IV-12-4023611“ dle přiložené situace. Stavba sousedí s pozemkem města p. č. 23/4 (ostatní plocha, silnice) k. ú. Cínovec.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 209/23

Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „TP-Dubí, Krušnohorská, ppč. 663-nové OM“ IV-12-4022652

- 442/16/2023

RM po projednání

schvaluje

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. 267/2023/2383 na pozemcích p. č. 662/3 (ostatní plocha, ostatní komunikace) a p. č. 663 (zahrada) oba k. ú. Dubí u Teplic (stavba TP-Dubí, Krušnohorská, ppč. 663-nové OM, IV-12-4022652).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 210/23

Souhlas s umístěním inženýrských sítí a uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby „TP-Dubí, Pozorka, Kolonie, p. č. 637/1 -nové OM, IV-12-4024022“

- 443/16/2023

RM po projednání

schvaluje

umístění inženýrských sítí (TP-Dubí, Pozorka, Kolonie, p. č. 637/1-nové OM, IV-12-4024022) dle předložené situace do pozemku p. č. 636 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Pozorka, a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací a uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. 268/2023/295.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 211/23

Zřízení sjezdu – připojení pozemku p. č. 482 k. ú. Dubí u Teplic na komunikaci č. I/8

- 444/16/2023

RM po projednání

souhlasí

se zřízením sjezdu – připojením pozemku p. č. 482 přes pozemky ve vlastnictví města p. č. 452/41, p. č. 452/42 (oba ostatní plocha, ostatní komunikace) a p. č. 452/48 (ostatní plocha, silnice) vše k. ú. Dubí u Teplic na komunikaci č. I/8 na pozemku p. č. 452/1 k. ú. Dubí u Teplic dle přiložené situace, a to v souladu s platnými zákony a na náklady stavebníka.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 212/23

Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „TP-Dubí, Na Výšině, ppč. 1028/2-nové OM“ IP-12-4013415

- 445/16/2023

RM po projednání

schvaluje

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. 269/2023/2384 na pozemku p. č. 1028/1 (zahrada) k. ú. Dubí u Teplic (stavba TP-Dubí, Na Výšině, ppč. 1028/2-nové OM, IP-12-4013415).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 213/23

Zveřejnění záměru prodat pozemky st. p. č. 94, p. č. 434/1, p. č. 444, p. č. 445, p. č. 446 a p. č. 1169/3 k. ú. Cínovec

- **446/16/2023**

RM po projednání
nedoporučuje ZM

schválit zveřejnění záměru prodat pozemky st. p. č. 94 (zastavěná plocha a nádvoří, zbořeniště) o výměře 201 m², p. č. 434/1 (trvalý travní porost) o výměře 1.790 m², p. č. 444 o výměře 108 m², p. č. 445 o výměře 103 m², p. č. 446 o výměře 396 m² a p. č. 1169/3 o výměře 340 m² (vše ostatní plocha, neplodná půda) vše k. ú. Cínovec.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

RM 2 TO 214/23

Zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 383/1 k. ú. Dubí u Teplic

- **447/16/2023**

RM po projednání
schvaluje

zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 383/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace) o výměře cca 120 m² k. ú. Dubí u Teplic.

Pro: 3 proti: 0 zdržel: 2 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

RM 2 TO 215/23

Zřízení sjezdu – připojení pozemku p. č. 40/5 na pozemek p. č. 397 vše k. ú. Mstišov

- **448/16/2023**

RM po projednání
souhlasí

se zřízením sjezdu – připojením pozemku p. č. 40/5 na pozemek p. č. 397 (ostatní plocha, ostatní komunikace) oba k. ú. Mstišov dle přiložené situace, a to v souladu s platnými zákony a na náklady stavebníka.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

RM 2 TO 216/23

Žádost o souhlas vlastníka sousedního pozemku se zateplením rodinného domu Ruská 145, Pozorka

- 449/16/2023

RM po projednání

souhlasí

se zateplením bytového domu Ruská 145 a s přesahem zateplení o 10 cm za předpokladu, že zakončení zateplení bude 50 cm nad chodníkem. (Město Dubí sousedí s objektem pozemkem p. č. 392/8 ostatní plocha, ostatní komunikace k. ú. Dubí-Bystřice).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 217/23

Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „TP-Dubí, Na Výšině, E377-nové OM“ IP-12-4014123

- 450/16/2023

RM po projednání

schvaluje

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. 270/2023/2385 na pozemku p. č. 1031 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí u Teplic (stavba TP-Dubí, Na Výšině, E377-nové OM, IP-12-4014123).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 218/23

Žádost o souhlas vlastníka sousedního pozemku se zateplením fasády bytových domů Tovární čp. 292 a 293

- 451/16/2023

RM po projednání

souhlasí

se zateplením fasády bytových domů Tovární č.p. 292 a 293 a s přesahem zateplení o 18 cm za předpokladu, že zakončení zateplení bude 50 cm nad chodníkem. (Město Dubí sousedí s objekty pozemky p. č. 684/1 ostatní plocha, zeleň a p. č. 694/1 ostatní plocha, ostatní komunikace oba k. ú. Dubí-Bystřice).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

RM 2 TO 220/23

**Zveřejnění záměru pronajmout prostor č.21 a č.22 v budově Střední 120, Dubí 3 (bývalá ZŠ),
za účelem zřízení fotografického ateliéru**

- 452/16/2023

RM po projednání

schvaluje

zveřejnění záměru pronajmout prostor č.21 a č.22 ve 2.patře budovy Střední 120, Dubí 3 (bývalá ZŠ) paní
M. V., bytem XXX, za účelem zřízení fotografického ateliéru. Výše nájemného činí 500 Kč/měsíc.
Nájemce bude hradit náklady na teplo a elektrickou energii.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Lenka Slámová, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 222/23

Stavba pro rekreaci a sezónní využití na p. p. č. 361/22 k. ú. Mstišov

- 453/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s přesahem požárně nebezpečného prostoru (Stavba pro rekreaci a sezónní využití na p. p. č. 361/22
k. ú. Mstišov) dle předložené situace na pozemek ve vlastnictví města p. č. 364/5 (ostatní plocha, neplodná
půda) k. ú. Mstišov.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 223/23

**Žádost o souhlas s umístěním inženýrských sítí stavby TP-Dubí, Bystřice, ppč. 379/34 - nové OM, IV-
12-4023647 - změna trasy vedení NN**

- 454/16/2023

RM po projednání

neschvaluje

umístění inženýrských sítí (TP-Dubí, Bystřice, ppč. 379/34-nové OM, IV-12-4023647) dle předložené
situace do pozemků p. č. 392/2 (ostatní plocha, jiná plocha) k. ú. Dubí-Bystřice, p. č. 497/14 (ostatní plocha,
ostatní komunikace), p. č. 502/1 (ostatní plocha, neplodná půda), p. č. 503 (ostatní plocha, ostatní
komunikace) a p. č. 504/1 (ostatní plocha, neplodná půda) vše k. ú. Dubí-Pozorka.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 224/23

Návrh na podání žádosti o bezúplatný převod pozemku p. č. 526 a části pozemku p. č. 530 k. ú. Dubí-Pozorka a pozemků p. č. 90/1 a p. č. 90/2 k. ú. Cínovec

- 455/16/2023

RM po projednání

a) doporučuje ZM

schválit podání žádosti o bezúplatný převod pozemku p. č. 526 (ostatní plocha, ostatní komunikace) o výměře 1.859 m² a části pozemku p. č. 530 (ostatní plocha, ostatní komunikace) o výměře cca 230 m² oba k. ú. Dubí-Pozorka ve vlastnictví Státního pozemkového úřadu, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov,

b) doporučuje ZM

schválit podání žádosti o bezúplatný převod pozemků p. č. 90/1 (ostatní plocha, neplodná půda) o výměře 299 m² a p. č. 90/2 (ostatní plocha, neplodná půda) o výměře 277 m² oba k. ú. Cínovec ve vlastnictví Státního pozemkového úřadu, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 226/23

Pronájem části pozemků p. č. 578/1, 577 a 576 k. ú. Dubí u Teplic

- 456/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s pronájmem části pozemku p. č. 578/1 (zahradka) o výměře 620 m², části pozemku p. č. 577 (ostatní plocha, jiná plocha) o výměře 280 m² a části pozemku p. č. 576 (ostatní plocha, ostatní komunikace) o výměře 10 m² vše k. ú. Dubí u Teplic a s uzavřením nájemní smlouvy č. 334/2023 za účelem zřízení zahrádky o celkové výměře 910 m² na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce s Ing. A. a R. F., XXX, za cenu 5,- Kč/m²/rok, tj. 4.550,- Kč/rok.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 228/23

Pronájem části pozemků p. č. 575 a p. č. 574/1 k. ú. Dubí u Teplic

- **457/16/2023**

RM po projednání

souhlasí

s pronájmem části pozemku p. č. 575 (ostatní plocha, jiná plocha) o výměře 548 m² a části pozemku p. č. 574/1 (trvalý travní porost) o výměře 18 m² k. ú. Dubí u Teplic a s uzavřením nájemní smlouvy č. 335/2023 za účelem zřízení zahrádky o celkové výměře 566 m² na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce s L. J., XXX za cenu 5,- Kč/m²/rok, tj. 2.830,- Kč/rok.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 229/23

Uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 265/2022

- **458/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 265/2022 ze dne 31.8.2022 na pronájem části pozemku p. č. 660/1 (ostatní plocha, manipulační plocha) o výměře 871 m² a pozemku p. č. 660/22 (ostatní plocha, manipulační plocha) o výměře 2 m² oba k. ú. Dubí-Bystřice s J. J., XXX za cenu 5,- Kč/rok, tj. 4.355,- Kč.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 230/23

Souhlas s umístěním inženýrských sítí stavby 11010-106254 – FTTH Dubí-Rudolfova Huť – DUTEPI

- **459/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

umístění inženýrských sítí (11010-106254-FTTH Dubí-Rudolfova Huť-DUTEPI) dle předložené situace do pozemků p. č. 148/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 192/6 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 355/1 (zahrada), p. č. 355/4 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 356/1 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 379/1 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 380/1 (ostatní plocha, jiná plocha) vše k. ú. Dubí u Teplíc a do pozemků p. č. 684/11 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 684/12 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 685/4 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 685/7 (ostatní plocha, jiná plocha), p. č. 686/8 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 686/9 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 686/12 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 692/3 (ostatní plocha, silnice), p. č. 692/9 (ostatní plocha, silnice), p. č. 692/10 (ostatní plocha, silnice), p. č. 692/12 (ostatní plocha, silnice), p. č. 694/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 694/13 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 698/2 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 698/4 (ostatní plocha, manipulační plocha), p. č. 698/13 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 698/15 (ostatní plocha, zeleň) a p. č. 701/6 (ostatní plocha, ostatní komunikace) vše k. ú. Dubí-Bystřice, a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací. Investor požádá o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene. Ocenění věcného břemene bude dle sazebníku města.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 231/23

Souhlas s umístěním inženýrských sítí stavby 11010-106258 – FTTH Dubí-střed– DUTEP2

- **460/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

umístění inženýrských sítí (11010-106258-FTTH Dubí-střed-DUTEP2) dle předložené situace do pozemků p. č. 24/5 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 25 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 36/1 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 36/13 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 36/17 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 36/18 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 88 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 662/2 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 662/5 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 901/3 (ostatní plocha, jiná plocha), p. č. 904 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 905/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 905/5 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 905/8 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 917 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 944/2 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 944/3 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 946/2 (ostatní plocha, jiná plocha), p. č. 948/1 (ostatní plocha, jiná plocha), p. č. 959/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1063 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1071/1 (ostatní plocha, manipulační plocha), p. č. 1071/2 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1071/3 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 1071/14 (ostatní plocha, neplodná půda), p. č. 1079/3 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1084 (ostatní plocha, manipulační plocha), p. č. 1088 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1089/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1089/2 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 1098/1 (ostatní plocha, manipulační plocha), p. č. 1113/1 (ostatní plocha, zeleň), p. č. 1117/1 (ostatní plocha, ostatní komunikace) a p. č. 1421 (ostatní plocha, ostatní komunikace) vše k. ú. Dubí u Teplic a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací. Investor požádá o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene. Ocenění věcného břemene bude dle sazebníku města.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 232/23

Žádost o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby TP-Dubí, Bystřice, č. parc. 244/6, SS100, IV-12-4024446

- **461/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohodu o umístění stavby č. 336/2023/296 na pozemku p. č. 240 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Bystřice (TP-Dubí, Bystřice, č. parc. 244/6, SS100, IV-12-4024446).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

K bodu č. 3 – Různé

RM 3 FO 47/23

Rozpočtové opatření č. 58/2023

- **462/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 58/2023 ve výši 144.000,- Kč – Navýšení rozpočtu ORJ 6 - Městská policie – navýšení finančních prostředků v položce investic na rozšíření kamerového systému - pořízení 3 kamer – k. ú. Pozorka, ul. Střední, Tramvajní, Ruská, včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Zdeňka Lipšová, referent FO

Předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 48/23

Hospodaření města za 1. pololetí 2023

- **463/16/2023**

RM po projednání

bere na vědomí

předloženou informaci o hospodaření města Dubí za 1. pololetí 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 19. 09. 2023

RM 3 FO 49/23

Rozpočtové opatření č. 59/2023

- **464/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 59/2023 ve výši 91.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor - na akci „Zpracování PD pro rekonstrukci fotbalového hřiště a běžeckého oválu u ZŠ Dubí 2, Tovární 110“,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 50/23

Rozpočtové opatření č. 60/2023

- **465/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 60/2023 ve výši 459.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor - na akci „Oprava soklu budovy ZUŠ v ulici Dlouhá 134, Dubí 2“,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 51/23

Rozpočtové opatření č. 62/2023

- **466/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 62/2023 ve výši 242.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 7 MKZ – přijaté plnění ze smlouvy o reklamní spolupráci, vztahující se k akci „Dubské slavnosti 2023“ realizované ve dnech 25. – 27.8.2023,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 52/23

Rozpočtové opatření č. 63/2023

- **467/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 63/2023 ve výši 50.000,- Kč – úprava rozpočtu ORJ 5 – Stavební úřad – přesun z investiční položky na neinvestiční – jedná se o změnu závazného ukazatele bez vlivu na výši příjmů a výdajů (změna datového formátu stávajícího územního plánu města),

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 53/23

Rozpočtové opatření č. 64/2023

- **468/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 64/2023 ve výši 410.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 8 Správa dotací – přijatý příspěvek od Ministerstva kultury ČR na obnovu nemovité kulturní památky - kostela Nanebevzetí Panny Marie na Cínovci,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 54/23

Rozpočtové opatření č. 65/2023

- **469/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 65/2023 – navýšení rozpočtu ORJ 4 – OŠ - finanční příspěvek pro ZŠ Dubí 1 ve výši 20.000,- Kč - na dopravu na kurzy bruslení, které pořádají společně se ZŠ Dubí 2, včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Zdeňka Lipšová, referent FO

Předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 55/23

Rozpočtové opatření č. 66/2023

- **470/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 66/2023 ve výši 205.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor - na akci „výměna zdroje tepla -Tyršova 303“,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

RM 3 FO 56/23

Rozpočtové opatření č. 67/2023

- **471/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 67/2023 – finanční příspěvek pro ZŠ Dubí 2 ve výši 4.480,- Kč na nákup 20 ks jednotných triček pro školní pěvecký sbor, včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pazové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pazová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 FO 57/23

Rozpočtové opatření č. 68/2023

- **472/16/2023**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 68/2023 ve výši 255.000,- Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor - na akci „pořízení workoutové sestavy na dětské hřiště ve Mstišově“, včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pazové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pazová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2023

RM 3 MKZ 15/23

Rozbor hospodaření MKZ za 1. pololetí 2023

- **473/16/2023**

RM po projednání

bere na vědomí

rozbor hospodaření MKZ za 1. pololetí 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ

Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta

Termín: ihned

RM 3 MKZ 16/23

Návrh na využití výstavních stolů v expozici Domu porcelánu s modrou krví

- 474/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s využitím stávajících výstavních stolů inv. č. 1067/42 a 1067/43 v expozici Domu porcelánu s modrou krví a s jejich novou povrchovou úpravou do podoby dle vizualizace Qubus design studia.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Mgr. Jana Tanzmannová, vedoucí MKZ

Předkládá: Ing. Jiří Kašpar, starosta

Termín: ihned

RM 3 OŠ 21/23

Vyhlášení volných dnů

- 475/16/2023

RM po projednání

bere na vědomí

v souladu s ustanovením § 24 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, důvod vyhlášení volného dne pro žáky Základní školy Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice a pro žáky ZÁKLADNÍ ŠKOLY DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE, a to dne **29.09.2023**.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 22/23

Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě MŠ Mstišov pro školní rok 2023/2024

- **476/16/2023**

RM po projednání
povoluje

výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě MATEŘSKÉ ŠKOLY MSTIŠOV, ŠKOLNÍ 39, DUBÍ 3-MSTIŠOV, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE pro školní rok 2023/2024 **do počtu 25 dětí na třídu.**

Výjimka z počtu dětí se povoluje za předpokladu, že zvýšení počtu dětí nebude na újmu kvalitě vzdělávací činnosti školy a budou splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 23/23

Žádost o souhlas s pořízením majetku

- **477/16/2023**

RM po projednání
souhlasí

s pořízením majetku na školní zahradu MATEŘSKÉ ŠKOLY DUBÁNEK, KŘÍŽÍKOVA 157, DUBÍ 1, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE, v celkové částce 65.250,- Kč z rezervního fondu školy. Jednotlivé položky nepřesáhnou částku 39.999,- Kč.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 24/23

Žádost o souhlas s přijetím účelově určeného finančního daru

- **478/16/2023**

RM po projednání
souhlasí

s přijetím účelově určeného finančního daru pro ZŠ Dubí 2 z projektu obecně prospěšné společnosti WOMEN FOR WOMEN - „Obědy pro děti“. Výše daru bude činit 10.092,- Kč a bude poskytnuta ve dvou etapách.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 25/23

Žádost o finanční příspěvek pro ZŠ Dubí 1

- 479/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s poskytnutím finančního příspěvku na částečné pokrytí nákladů dopravy na kurzy bruslení ve výši 20.000,- Kč pro Základní školu Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 26/23

Žádost o finanční příspěvek pro Základní školu Dubí 2

- 480/16/2023

RM po projednání

schvaluje

finanční příspěvek pro ZÁKLADNÍ ŠKOLU DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACI v celkové výši 4.480,- Kč na nákup triček pro školní pěvecký sbor.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 27/23

Platový výměr

- 481/16/2023

RM po projednání

bere na vědomí

plat a jeho složky paní Zuzany Ladové, dipl. um., ředitelce Základní umělecké školy, Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvkové organizace s účinností od 1. října 2023 na základě splnění podmínek pro postup do vyššího platového stupně (platový výměr č. j. 2/2023).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

RM 3 OŠ 28/23

Školské rady

- **482/16/2023**

RM po projednání

jmenuje

1. **paní Bc. L. K.**, nar. XXX, bytem XXX za člena školské rady při Základní škole Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice,
2. **paní Mgr. L. S.**, nar. XXX, bytem XXX za člena školské rady při ZÁKLADNÍ ŠKOLE DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACI,
a to s účinností od 22. 10. 2023 do 21. 10. 2026.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věci
Termín: ihned

RM 3 OŠ 29/23

Podpora terénní práce pro rok 2023 – informace.

Žádost o neinvestiční dotaci na program Úřadu vlády ČR - Podpora terénní práce pro rok 2024.

- **483/16/2023**

RM po projednání

1. bere na vědomí

informaci o terénní práci za rok 2023,

2. nesouhlasí

s podáním žádosti o poskytnutí dotace na rok 2024 v rámci dotačního programu Podpora terénní práce.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věci
Termín: ihned

RM 3 OŠ 30/23

Záměr s navýšením kapacity ZŠ Dubí 1

- **484/16/2023**

RM po projednání

1. schvaluje

záměr města Dubí navýšit kapacitu Základní školy Dubí 1, Školní náměstí 177, Dubí 1 z původních 300 na 360 žáků,

2. souhlasí

s navýšením kapacity prostřednictvím patrové přístavby na budově školy na adrese Školní náměstí 588.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věci
Termín: ihned

RM 3 OŠ 31/23

Záměr s navýšením kapacity MŠ Mstišov

- 485/16/2023

RM po projednání

1. schvaluje

záměr města Dubí navýšit kapacitu MATEŘSKÉ ŠKOLY MSTIŠOV, ŠKOLNÍ 39, DUBÍ 3 – MSTIŠOV, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ze současných 25 na 37 dětí,

2. souhlasí

s navýšením kapacity úpravou prostor v současném archivu města v suterénu budovy mateřské školy.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 32/23

Souhlas s navýšením kapacity ZUŠ Dubí 2

- 486/16/2023

RM po projednání

1. souhlasí

s navýšením celkové kapacity Základní umělecké školy Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvkové organizace z původních 250 na 280 žáků s účinností od 1. 9. 2024,

2. souhlasí

s úpravou kapacit jednotlivých oborů umělecké školy.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 33/23

Dětská skupina

- 487/16/2023

RM po projednání

1. schvaluje

záměr města Dubí zřídit dětskou skupinu na adrese Střední 120, Dubí 3,

2. souhlasí

s podáním žádosti o dotaci na vybudování dětské skupiny.

Pro: 4 proti: 0 zdržel: 1 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Bc. Veronika Lipertová, MBA, vedoucí odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OVV 10/23

Návrh na uzavření smlouvy – sociální pohřby

- 488/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s uzavřením příkazní smlouvy pro pohřbení bez obřadu zajištěné obcí dle návrhu uvedeného v příloze
s Pohřební ústav Marie s.r.o., se sídlem Duchcovská 2598, 415 01 Teplice, IČ: 09807641.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Ing. Jan Pšenička, vedoucí OVV

Termín: ihned

RM 3 SD 19/23

Vyhodnocení Plánu sociálního začleňování města Dubí na období 2022 -2026

- 489/16/2023

RM po projednání

bere na vědomí

dokument Plán sociálního začleňování Města Dubí na období 2022 – 2026 - vyhodnocení květen 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Ladislava Hamrová, Správce dotací

Termín: ihned

RM 3 SÚ 1/23

Námítky proti návrhu 6.aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje (ZÚR)

- 490/16/2023

RM po projednání

uplatňuje

námítky proti návrhu 6.aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje podle přílohy.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Jiří Veselý, vedoucí SÚÚP

Termín: ihned

RM 3 TAJ 10/23

Elektronická úřední deska

- **491/16/2023**

RM po projednání

schvaluje

Dodatek č. 2 smlouvy ze dne 3. 11. 2021 s dodavatelem Galileo Corporation s. r. o., Březenecká 4808, Chomutov, IČ 25448714, který ruší povinnost úpravy díla v rozsahu softwaru pro zobrazení dokumentů elektronické úřední desky i pro dokumenty ve formátu: docx a xlsx.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Mgr. Radek Kindl, tajemník

Termín: září 2023

RM 3 TAJ 11/23

Pověření vedením OVV

- **492/16/2023**

RM po projednání

a) bere na vědomí

informaci o ukončení pracovního poměru Ing. Jana Pšeničky, DiS ke dni 31. 8. 2023

a

b) pověřuje

paní Lenku Orgoňovou vedením odboru vnitřních věcí od září 2023 na dobu určitou, tj. do doby obsazení této pracovní pozice na základě výsledku výběrového řízení.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Mgr. Radek Kindl, tajemník

Termín: do doby obsazení této pracovní pozice na základě výsledku výběrového řízení

RM 3 TAJ 12/23

Žádost o souhlas s užitím znaku města Dubí

- **493/16/2023**

RM po projednání

souhlasí

aby spolek Hvězdy života, užila znak města Dubí na plakáty s akcí „Nauč se první pomoc!“, která bude probíhat v Domě porcelánu s modrou krví v měsíci listopadu 2023.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Mgr. Radek Kindl, tajemník

Termín: ihned

RM 3 TO 207/23

Schválení výsledku výběrového řízení na zhotovitele akce „Oprava soklu budovy Základní umělecké školy v ul. Dlouhá čp. 134 v Dubí 2“

- 494/16/2023

RM po projednání

schvaluje

výběr zhotovitele akce „Oprava soklu budovy Základní umělecké školy v ul. Dlouhá čp. 134 v Dubí 2“, a to firmu Roman Štefan, Malodrážní 120, 417 31 Novosedlice, IČ 65608496, která podala nejnižší cenovou nabídku – 808.529,45 Kč vč. DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Zdeňka Mrvová, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 219/23

Souhlas se zadáním zpracování PD pro obnovu běžeckého oválu a fotbalového hřiště na školním hřišti ZŠ Dubí 2, Tovární 110

- 495/16/2023

RM po projednání

souhlasí

se zadáním zpracování projektové dokumentace pro obnovu běžeckého oválu a fotbalového hřiště na školním hřišti ZŠ Dubí 2, Tovární čp. 110, na pozemku p. č. 5, k. ú. Dubí-Bystřice, a to společnosti Linhart spol. s r. o., Lhotecká 820, 250 01 Brandýs n. L., IČ 47052121, za celkovou cenu ve výši 90 750 Kč vč. DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval: Bc. Lukáš Jačka, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 221/23

AGC Flat Glass Czech a.s., člen AGC Group – závod Barevka – aktualizace bezpečnostního programu

- 496/16/2023

RM po projednání

bere na vědomí

aktualizaci bezpečnostního programu AGC Flat Glass Czech a.s., člen AGC Group - závodu Barevka.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Tat'ána Skokánková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 225/23

Výměna zdroje tepla - Tyršova 303 (1.FC Dubí)

- 497/16/2023

RM po projednání

schvaluje

provedení výměny zdroje tepla v kabinách 1. FC Dubí na adrese Tyršova 303 Dubí-Pozorka firmou Megawatt s.r.o., Mírová 131/15, 417 03 Dubí-Pozorka za cenu 202 333,78 Kč včetně DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval a předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 227/23

Změna smlouvy o připojení a dodávce el. energie pro rozvaděč veřejného osvětlení u křižovatky ulic Ruská a Střední

- 498/16/2023

RM po projednání

souhlasí

s uzavřením příslušných smluv o připojení a dodávce elektrické energie se společnostmi ČEZ Distribuce a. s. a ČEZ ESCO a. s. v souvislosti s výměnou rozvaděče veřejného osvětlení u křižovatky ulic Ruská a Střední v Dubí-Pozorce, č. odběrného místa 2908663.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval: Bc. Lukáš Jačka, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 233/23

Výmalba kostela v Dubí

- 499/16/2023

RM po projednání

schvaluje

výběr zhotovitele akce „Výmalba obvodových stěn v prostoru kněžiště a pravé stěny boční lodi kostela Neposkvrněného početí Panny Marie v Dubí 1“, a to firmu Martin Černý MEANDR, IČ 70228051, Mírová 44, 415 01 Bystřany-Úpořiny, za celkovou cenu ve výši 497 690 Kč bez DPH, tj. 602 205 Kč vč. DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval: Bc. Lukáš Jačka, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

Usnesení z 16. schůze Rady města Dubí

19. 09. 2023

RM 3 TO 234/23

Pořízení workoutové sestavy na dětské hřiště ve Mstišově

- **500/16/2023**

RM po projednání

souhlasí

s pořízením workoutové sestavy na dětské hřiště ve Mstišově na pozemku p. č. 8/1, k. ú. Mstišov, výrobce Bonita Group Services s. r. o., sídlo Čedlosy 583, 664 24 Drásov, IČ 27738795, včetně zřízení dopadové plochy a instalace informační tabule s pokyny pro cvičení za celkovou cenu ve výši 255 000 Kč vč. DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracoval: Bc. Lukáš Jačka, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

V Dubí dne 19. 09. 2023

Ing. Jiří Kašpar v.r.
starosta města Dubí

Ing. Vít Rous v.r.
místostarosta města Dubí