

**Usnesení
z 35. schůze Rady města Dubí,
která se konala dne 29. 09. 2020 na Městském úřadě v Dubí**

Program schůze

• **884/35/2020**

RM po projednání

schvaluje

program schůze takto:

1. Kontrola usnesení
2. Majetkoprávní záležitosti
3. Různé
 - Program Adventních koncertů 2020
 - Plán zimní údržby 2020/2021

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

K bodu č. 1 – Kontrola usnesení

• **885/35/2020**

RM po projednání

bere na vědomí

kontrolu usnesení.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

K bodu č. 2 – Majetkoprávní záležitosti

RM 2 TO 193/20

Žádost o pronájem bytu Krušnohorská 41, Dubí 1

• **886/35/2020**

RM po projednání

souhlasí

s pronájmem bytu č. 12 o velikosti 1+1, na adrese Krušnohorská 41, Dubí 1 od 15.10.2020 a ukládá Technickému odboru uzavřít nájemní smlouvu s žadatelem V. K., bytem XXX.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Lenka Slámová, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 195/20

Souhlas s umístěním inženýrských sítí a uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby „TP-Dubí, Bystřice, Horská, ppč. 660/25-OM“, IP-12-4010962

- **887/35/2020**

RM po projednání
schvaluje

umístění inženýrských sítí (TP-Dubí, Bystřice, Horská, ppč. 660/25 - OM, IP-12-4010962) dle předložené situace do pozemků p. č. 644 (ostatní plocha, ostatní komunikace) a p. č. 660/1 (ostatní plocha, manipulační plocha) k. ú. Dubí-Bystřice, a to v souladu s vyjádřením Technického odboru k zásahům do místních komunikací a uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. 275/2020/218. Ocenění věcného břemene bude odpovídat ceně dle schváleného sazebníku.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

RM 2 TO 196/20

Žádost o souhlas se stavbou rodinného domu, akumulární nádrže na dešťovou vodu a oplocení na pozemku p. č. 413/31 k. ú. Mstišov

- **888/35/2020**

RM po projednání
souhlasí

se stavbou rodinného domu, vsakovací jímky na dešťovou vodu a s oplocením z poplastovaného pletiva výšky 180 cm dle předložené situace na pozemku p. č. 413/31 k. ú. Mstišov (stavba sousedí s pozemkem Města Dubí p. č. 416 ostatní plocha, ostatní komunikace k. ú. Mstišov).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

RM 2 TO 197/20

Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „Dubí-Bystřice, Žižkova – vodovod pro 1 RD na p. p. č. 375/3“

- **889/35/2020**

RM po projednání

schvaluje

uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě č. 276/2020/2292 na pozemcích p. č. 374 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Bystřice a p. č. 522 (ostatní plocha, ostatní komunikace) k. ú. Dubí-Bystřice (stavba Dubí-Bystřice, Žižkova – vodovod pro 1 RD na p. p. č. 375/3“).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 198/20

Žádost o souhlas s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o umístění stavby a o provedení stavby „Výstavba dvojgaráže a garáže na pozemku p. č. 169 a 170/1 v k. ú. Dubí u Teplic“

- **890/35/2020**

RM po projednání

souhlasí

s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o umístění stavby a o provedení stavby na akci „Výstavba dvojgaráže a garáže na pozemku p. č. 169 a 170/1 v k. ú. Dubí u Teplic“ mezi L. K., XXX a Městským úřadem Dubí, stavebním úřadem a územním plánování, Ruská 264, 417 01 Dubí.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 199/20

Žádost o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti na stavbu „TP-Dubí, Mstišov, Školní, ppč. 23/3 – nové OM“, IP-12-4009333

- **891/35/2020**

RM po projednání

schvaluje

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. 278/2020/2293 na pozemcích p. č. 20 (ostatní plocha, jiná plocha), p. č. 21 (ostatní plocha, ostatní komunikace), p. č. 22/1 (ostatní plocha, neplodná půda) a p. č. 545/26 (ostatní plocha, silnice) vše k. ú. Mstišov (stavba TP-Dubí, Mstišov, Školní, ppč. 23/3 – nové OM, IP-12-4009333).

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 200/20

Žádost o souhlas se zřízením sjezdu – připojení pozemku p. č. 23/3 k. ú. Mstišov

- **892/35/2020**

RM po projednání

souhlasí

se zřízením sjezdu – připojením pozemku p. č. 23/3 na pozemky p. č. 20 a p. č. 22/1 k. ú. Mstišov, a to v souladu s platnými zákony a na náklady stavebníka.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 201/20

Zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 355/1 k. ú. Dubí u Teplic

- **893/35/2020**

RM po projednání

schvaluje

zveřejnění záměru pronajmout část pozemku p. č. 355/1 (zahrada) o výměře cca 135 m² k. ú. Dubí u Teplic.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 2 TO 202/20

Zveřejnění záměru prodat část pozemku p. č. 334/7 k. ú. Běhánky

- **894/35/2020**

RM po projednání
nedoporučuje ZM

schválit zveřejnění záměru prodat část pozemku p. č. 334/7 (ostatní plocha, jiná plocha)
o výměře cca 175 m² k. ú. Běhánky.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

RM 2 TO 203/20

Zveřejnění záměru prodat část pozemku p. č. 469/4 k. ú. Běhánky

- **895/35/2020**

RM po projednání
doporučuje ZM

schválit zveřejnění záměru prodat část pozemku p. č. 469/4 (ostatní plocha, neplodná půda)
o výměře cca 195 m² k. ú. Běhánky.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Alena Matějková, referent TO
Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO
Termín: ihned

K bodu č. 3 – Různé

RM 3 FO 41/20

Rozpočtové opatření č. 47/2020

- **896/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 47/2020 ve výši 483 tis. Kč – navýšení rozpočtu ORJ 6 MP - přijatá dotace v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2020 – Asistent prevence kriminality,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 FO 42/20

Rozpočtové opatření č. 48/2020

- **897/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 48/2020 ve výši 397,53 tis. Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 Technický odbor - přijatá neinvestiční dotace na realizaci projektu „Pořízení zahradních kompostérů pro rodinné domy v Dubí“,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 FO 43/20

Rozpočtové opatření č. 49/2020

• **898/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 49/2020 ve výši 265,48 tis. Kč – navýšení rozpočtu ORJ 2 - převod finančních prostředků z účtu EKOKOM na výdajový účet města, ze kterého byly faktury společnosti Marius Pedersen, a.s. uhrazeny a připsání uhrazené částky zpět do rozpočtu ORJ 2,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 FO 44/20

Rozpočtové opatření č. 50/2020

• **899/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 50/2020 – finanční příspěvek pro ZŠ Dubí 2 ve výši 10.000,- Kč na autobusovou dopravu žáků 1. stupně na jeden celý cyklus výuky plavání (15 lekcí v termínu říjen – prosinec 2020), včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 FO 45/20

Rozpočtové opatření č. 51/2020

- **900/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 51/2020 ve výši 217.000,- Kč – Navýšení rozpočtu ORJ 3 Odbor vnitřních věcí – přijatá dotace na volby do zastupitelstva kraje,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 FO 46/20

Smlouva o výpůjčce ZUŠ Dubí 2

- **901/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

Smlouvu o výpůjčce ZUŠ Dubí 2,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, připravit smlouvu k podpisu.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Lenka Veselá, referent FO

Předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 31. 10. 2020

RM 3 FO 47/20

Rozpočtové opatření č. 52/2020

- **902/35/2020**

RM po projednání

a) schvaluje

rozpočtové opatření č. 52/2020 ve výši 65.744,99 Kč – finanční příspěvek pro ZŠ Dubí 2 na pořízení majetku – propojení školních budov optickým kabelem, včetně změny závazných ukazatelů,

b) ukládá

Ing. Markétě Pauzové, vedoucí finančního odboru, zavést výše uvedené rozpočtové opatření do výkazu FIN 2-12M za měsíc září 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala a předkládá: Ing. Markéta Pauzová Vlčková, vedoucí FO

Termín: 30. 09. 2020

RM 3 MKZ 20/20

Žádost o pronájem objektu Lidového domu, Sadová 192, 417 03 Dubí 3

- **903/35/2020**

RM po projednání

souhlasí

s pronájmem Lidového domu dne 7. 11. 2020 k uspořádání rodinné oslavy. Poplatek dle Směrnice - Pravidla pro poskytování krátkodobého pronájmu ve výši 3 000,00 Kč včetně 21% DPH.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá: Ing. Petr Pípal, starosta

Zpracovala: Anna Gürtlerová, vedoucí MKZ

Termín: ihned

RM 3 MKZ 21/20

Program adventních koncertů 2020

- **904/35/2020**

RM po projednání

bere na vědomí

program Adventních koncertů 2020.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá: PhDr. Jiří Šiller, místostarosta

Zpracovala: Anna Gürtlerová, vedoucí MKZ

Termín: ihned

RM 3 OŠ 36/20

Žádost o souhlas s pořízením majetku

- **905/35/2020**

RM po projednání

1. souhlasí

s propojením školních budov 1. a 2. stupně optickým kabelem v celkové částce 65.744,99 Kč vč. DPH při
ZÁKLADNÍ ŠKOLE DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACI.

2. schvaluje

změnu závazného ukazatele 2020 v odst. B) bodě 4. „Dotace na investice“ ZÁKLADNÍ ŠKOLY
DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ve smyslu povolení
dotací na investice.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, vedoucí odboru školství a soc. věci

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věci

Termín: ihned

RM 3 OŠ 37/20

Žádost o neinvestiční dotaci na program Úřadu vlády ČR
Podpora terénní práce pro rok 2021

- **906/35/2020**

RM po projednání

1. souhlasí

s podáním žádosti o poskytnutí dotace na rok 2021 v rámci dotačního programu Podpora terénní práce,

2. souhlasí

s výši minimální spoluúčasti ve výši 34 % u podané žádosti o neinvestiční dotaci na program Úřadu vlády
ČR Podpora terénní práce pro rok 2021,

3. doporučuje ZM

vzít na vědomí podání žádosti o neinvestiční dotaci na program Úřadu vlády ČR Podpora terénní práce
pro rok 2021 a potvrdit souhlas rady města s minimální spoluúčastí ve výši 34 %.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá a zpracovala: Bc. Veronika Lipertová, vedoucí odboru školství a soc. věci

Termín: ihned

RM 3 OŠ 38/20

Žádost o souhlas s pořízením majetku

- **907/35/2020**

RM po projednání

1. souhlasí

s pořízením majetku pro Základní uměleckou školu, Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvkovou organizaci, v celkové částce 265.000,- Kč z rezervního fondu školy. Jednotlivé položky nepřesáhnou částku 40.000,- Kč.

2. souhlasí

s pořízením majetku – violoncello pro Základní uměleckou školu, Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvkovou organizaci, v celkové částce 54.000,- Kč z fondu investic.

3. schvaluje

změnu závazného ukazatele 2020 v odst. B) bodě 4. „Dotace na investice“ Základní umělecké školy, Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvkové organizace, ve smyslu povolení dotací na investice.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, vedoucí odboru školství a soc. věci

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 OŠ 39/20

Vyhlášení volného dne

- **908/35/2020**

RM po projednání

bere na vědomí

v souladu s ustanovením § 24 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, důvod vyhlášení volného dne pro žáky Základní školy Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice a pro žáky ZÁKLADNÍ ŠKOLY DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE dne **25. 9. 2020.**

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Předkládá: Bc. Veronika Lipertová, vedoucí odboru školství a soc. věci

Zpracovala: Eva Rigová, referent odboru školství a soc. věcí

Termín: ihned

RM 3 TO 192/20

**Žádost o povolení vyhrazeného parkování pro osobní vozidlo držitele znaku O1 (průkazu ZTP)
na místní komunikaci Zahradní u č. p. 107 v Dubí 2**

- **909/35/2020**

RM po projednání

souhlasí

jako vlastník místní komunikace Zahradní, Dubí 2 s vyhrazením parkovacího místa pro paní D. Z., XXX s tím, že instalaci a následnou údržbu dopravního značení spojeného s vyhrazeným parkováním provede žadatelka na vlastní náklady.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Tat'ána Skokánková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

RM 3 TO 194/20

Plán zimní údržby místních komunikací města Dubí

- **910/35/2020**

RM po projednání

schvaluje

Plán zimní údržby místních komunikací města Dubí.

Pro: 5 proti: 0 zdržel: 0 nehlasoval: 0 (celkový počet 5/5)

Zpracovala: Daniela Herinková, referent TO

Předkládá: Ing. Lukáš Panchartek, vedoucí TO

Termín: ihned

V Dubí dne 29. 09. 2020

**Ing. Petr Pípal v.r.
starosta města Dubí**

**PhDr. Jiří Šiller v.r.
místostarosta města Dubí**